



**OBAVIJEST ZA IZNAJMLJIVAČE KUĆA ZA ODMOR,
APARTMANA I SOBA**

Turistička zajednica Grada Novi Vinodolski, Kralja Tomislava 6, 51250 Novi Vinodolski
Tel./fax.: 051/244-306, 051/792-032
www.tz-novi-vinodolski.hr, info@tz-novi-vinodolski.hr

Ove upute namijenjene su osobama koje pružaju ugostiteljske usluge smještaja u domaćinstvu ili koje to žele postati . Upute su isključivo informativnog karaktera te se u njima nalaze izvadci zakona. Svi navedeni zakoni mogu se pronaći na Internet stranicama Narodnih novina www.nn.hr

Za pružanje usluga smještaja i ugostiteljskih usluga u domaćinstvu iznajmljivač je dužan:

1. Posjedovati Rješenje o pružanju ugostiteljskih usluga smještaja izdanog od strane Službe za gospodarstvo

ODOBRENJE ZA PRUŽANJE USLUGA U DOMAĆINSTVU

Odobrenje za pružanje usluga u domaćinstvu sukladno čl. 28. i čl. 31. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti („Narodne novine“ 138/06 , 152/08, 43/09 i 88/10), izdaje se na zahtjev iznajmljivača koji je državljanin Republike Hrvatske, dolje navedene dokumente potrebno je preslikat i iste predočiti u originalu i donijeti u Službu za gospodarstvo:

1. preslika osobne iskaznice, i za državljane Evropske unije i državljane Evropskog gospodarskog prostora
2. izvadak iz zemljišne knjige ne stariji od 6 mjeseci, kojim se dokazuje da je vlasnik soba odnosno apartmana. Ako je građevina u suvlasništvu potrebno je priložiti suglasnost svih suvlasnika.
3. dokaz o uporabljivosti građevine: UPORABNA DOZVOLA
4. skicu apartmana , kuće za odmor sa točnim površinama (ukupna površina prostora apartmana).
5. 100,00 kn. upravne pristojbe koja se uplaćuje na uplatnicu u Fini ili banci u korist državnog proračuna HR 12 1001 0051 8630 00160 poziv na broj 64 5002-19923-OIB + 20,00 kn državnog biljega.

Da je građanin poslovno sposoban i da mu nije pravomoćnom sudskom presudom ili rješenjem o prekršaju izrečena mjera sigurnosti ili zaštitna mjera zabrane pružanja usluga u domaćinstvu - ove dokaze Ured pribavlja po službenoj dužnosti.

Rješenje se može izdati samo jednom ili obama bračnim drugova koji žive u zajedničkom domaćinstvu. Iznajmljivač može pružati usluge smještaja u sobi, apartmanu ili kući za odmor do najviše 10 soba odnosno 20 ležaja, u koji se ne ubrajaju pomoćni kreveti a u kampu organiziranom na zemljištu, kojeg je iznajmljivač vlasnik s najviše 7 smještajnih jedinica odnosno za 25 gostiju istodobno, u koje se ne ubrajaju djeca u dobi do 2 godine.

Uvjeti za sobe , apartmane, kuće za odmor i kampove propisani su Pravilnikom o razvrstavanju i kategorizaciji objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu („Narodne novine“ br. 88/07, 58/08, 45/09)

Informacije se mogu dobiti na telefon 354- 687

2. Vidno istaknuti na ulazu u ugostiteljski objekt, na propisani način, natpis s oznakom vrste i kategorije ugostiteljskog objekta (NN 138/06) - PLAVA PLOČA

Standardiziranu ploču, s oznakom vrste i kategorije objekta, utvrđene rješenjem nadležnog ureda i vidno je istaknuti na ulazu u objekt ili u neposrednoj blizini, a koju je potrebno naručiti izravno od proizvođača koji ima suglasnost Ministarstva za turizam odnosno od Kordun - marketing d.o.o., Matka Laginje 10, 47 000 Karlovac, tel.047 645 066. Proizvođaču je potrebno poslati: kopiju uplatnice kopiju rješenja o kategorizaciji, točnu adresu na koju treba isporučiti ploču na fax 047 645 559.

Uplate se vrše na žiro račun broj 2500009-1101262713, poziv na broj OIB iznajmljivača na kojeg glasi odobrenje, opis plaćanja - za standardiziranu ploču-

Detaljne informacije mogu se pronaći na www.kordun.hr

3. Vidno istaknuti cjenik usluga koje se nude u svakom apartmanu, u svakom objektu

(sobi, apartmanu, kući za odmor, kampu) istaknuti naznaku vrste i kategorije objekta, cijene usluga koje se nude, informaciju o plaćanju boravišne pristojbe te se pridržavati se navedenih cijena. Obveznici plaćanja godišnjeg paušalnog iznosa boravišne pristojbe u cjeniku ne ističu iznos boravišne pristojbe već napomenu da je boravišna pristojba uračunata u cijenu usluge smještaja. Cjenik smještajne jedinice treba biti na hrvatskom i najmanje na engleskom jeziku. Od 01.01.2007.g. više nije propisana obveza ovjere cjenika ugostiteljskih usluga.

4. Izdati račun gostu za svaku izvršenu uslugu s brojem i zadržati u bloku za sebe kopiju tog računa. Račun mora biti točan, neizbrisiv, jasan, vidljiv i čitljiv u papirnatom ili elektroničkom obliku.

Boravišna pristojba naplaćuje se istodobno s naplatom pružene usluge. U računu za pružene usluge smještaja obveznici plaćanja godišnjeg paušalnog iznosa boravišne pristojbe nisu dužni u računu navesti iznos boravišne pristojbe (čl.11 stavak 4. Zakona o boravišnoj pristojbi).

5. Platiti boravišnu pristojbu u predviđenim zakonskim rokovima (NN 152/08)

6. Omogućiti gostu podnošenje pisanog prigovora u objektu i bez odgađanja pisanim putem potvrditi njegov primitak te omogućiti gostu podnošenje pisanog prigovora putem pošte, telefaksa ili elektroničke pošte, u objektu vidljivo istaknuti obavijest o načinu podnošenja pisanog prigovora, u pisanom obliku odgovoriti na prigovor u roku od 15 dana od dana zaprimljenog prigovora te voditi i čuvati evidenciju prigovora gostiju godinu dana od dana primitka pisanog prigovora

7. Na vidljivom mjestu u objektu istaknuti oznaku o zabrani usluživanja, odnosno konzumiranja alkoholnih pića osobama mlađim od 18 godina

8. U svakoj smještajnoj jedinici imati plan evakuacije koji mora biti izložen na unutarnjoj strani ulaznih vrata ili u neposrednoj blizini;

9. Imati kutiju prve pomoći u svakom apartmanu, odnosno sobi

10. Istaknuti kućni red

11. Voditi evidenciju o prometu - (NN 48/05) knjiga "Evidencije prometa" (kontrolira porezna uprava i prema prometu se plaća članarina turističkoj zajednici)

Iznajmljivač je dužan voditi evidenciju o prometu. To je evidencija izdanih računa koja se vodi kronološki prema datumu njihova izdavanja posebno za svaku kalendarsku godinu.

U Evidenciji o prometu iznajmljivač na kraju dana evidentira sve račune izdane toga dana. Evidencija o prometu vodi se na propisanom obrascu EP.

Evidencija o prometu za prethodnu godinu predaje se do kraja veljače tekuće godine Poreznoj upravi, nadležnoj prema mjestu prebivališta ili uobičajenog boravišta, radi utvrđivanja ostvarenih prihoda (ukoliko oni prelaze iznos od 230.000,00 kn, iznajmljivač ulazi u sustav PDV-a te porez više ne može plaćati u paušalnom iznosu). Evidencija o prometu predaje se zajedno s obrascem TZ (obračun članarine TZ).

BORAVIŠNA PRISTOJBA

Iznajmljivači boravišnu pristojbu plaćaju paušalno i dužni su uplatiti na uplatni račun turističke zajednice (broj računa : HR6610010051729004746, model:67, poziv na broj odobrenja: OIB iznajmljivača koji je naveden kao vlasnik objekta u „Rješenju o kategorizaciji“) u 3 obroka od kojih prvi dopijeva do 31. srpnja, drugi do 31. kolovoza, a treći do 30. rujna tekuće godine.

Godišnji paušalni iznos boravišne pristojbe po osnovnom ležaju za mjesta Novi Vinodolski i Klenovicu (koje je svrstano u A razred) iznosi 300,00 kn ,Povile, Smokvicu i Sibinj (B razred) 255,00 kn, a sva ostala mjesta Ledenice,Zagon,Bater,Breze i Krmpote (svrstani u razred D) 150,00 kn.

Razred turističkog mjesta Koeficijent Iznos u kunama

Razred turističkog mjesta	Koeficijent	Iznos u kunama
A	1,00	300,00
B	0,85	255,00
C	0,70	210,00
D	0,50	150,00

Vlasnik kuće ili stana za odmor može za sebe i članove uže obitelji boravišnu pristojbu platiti u paušalnom iznosu, kako slijedi:

Razred turističkog mjesta	BP u kunama za dva člana (po osobi)	za svakog sljedećeg člana (po osobi)
A	60	25
B	45	20
C	40	15
D	30	12

Napomena: Pravne osobe plaćaju boravišnu pristojbu po ostvarenom noćenju te su obvezne je uplatiti na propisani račun svakog 1. i 15. u mjesecu za sva noćenja ostvarena u tom razdoblju. (broj računa : HR6610010051729004746, model:67, poziv na broj odobrenja: OIB tvrtke ili obrta koji je naveden kao vlasnik objekta u „Rješenju o kategorizaciji“).

OBVEZNICI PLAĆANJA BORAVIŠNE PRISTOJBE:

Boravišnu pristojbu plaćaju:

1. osobe koje u turističkoj općini ili gradu u kojem nemaju prebivalište koriste uslugu smještaja u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost,
 2. putnici koji koriste uslugu noćenja na plovnom objektu nautičkog turizma (charter,cruising),
 3. osobe koje pružaju usluge smještaja u domaćinstvu ili seljačkom domaćinstvu,
 4. vlasnik kuće ili stana za odmor u turističkoj općini ili gradu, koji nije smještajni objekt za sebe i sve osobe koje noće u toj kući ili stanu,
 5. vlasnik plovila koje nije plovni objekt nautičkog turizma , za sebe i sve osobe koje noće na tom plovilu u turističke svrhe.
- (2) Boravišna pristojba plaća se po svakom ostvarenom noćenju, ako Zakonom nije drugačije određeno.
- (3) Boravišnu pristojbu pod jednakim uvjetima plaćaju i strani državljani, osim ako Zakonom nije drugačije određeno.

Boravišnu pristojbu ne plaćaju:

1. djeca do dvanaest godina starosti,
2. osobe s invaliditetom od 70% i većim i jedan pratitelj,
3. sudionici školskih paket aranžmana (paušalnih putovanja) odobrenih od strane školske ustanove,

4. sezonski radnici,
5. članovi uže obitelji stanovnika turističke općine ili grada,
6. putnici na putničkom brodu u međunarodnom pomorskom prometu kada se brod nalazi na vezu u luci,
7. vlasnici kuće za odmor i članovi njegove obitelji, ako je kuća za odmor izvorna stara obiteljska kuća stečena nasljeđivanjem od ostavitelja koji je imao posljednje prebivalište u turističkoj općini ili gradu, kada noće u toj kući,
8. osobe koje uslugu noćenja koriste u okviru ostvarivanja programa socijalne skrbi,

Boravišnu pristojbu umanjenu za 50% plaćaju:

1. osobe od navršениh 12 do 18 godina starosti,
2. osobe do 29 godina starosti, koje su članovi međunarodnih omladinskih organizacija, kada koriste usluge noćenja u omladinskim objektima za smještaj koji su uključeni u međunarodnu mrežu omladinskih objekata za smještaj IYHF.

Osobe dokazuju pravo na neplaćanje boravišne pristojbe, odnosno pravo na plaćanje umanjenog iznosa boravišne pristojbe odgovarajućim ispravama, ugovorom o radu, potvrđama i sl.

eVISITOR-INFORMACIJSKI SUSTAV PRIJAVE GOSTIJU

S ciljem centralizacije podatka o turistima i pojednostavljenja samog procesa prijave i odjave turista te nadzora nad uplatom boravišne pristojbe, Hrvatska turistička zajednica zajedno sa sustavom turističkih zajednica i ostalim dionicima izradila je informacijski sustav eVisitor. S danom 1.1.2016. eVisitor i službeno je postao središnji elektronički sustav prijave i odjave turista u Republici Hrvatskoj. Link na NN: http://narodnenovine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2015_11_126_2395.html
Sve informacije vezane za sustav eVisitor možete pronaći na info stranici sustava eVisitor www.evisitor.hr/info.

10. Po završetku sezone platiti turističku članarinu (NN 152/08, NN 88/10)

Temeljem Zakona o članarinama u turističkim zajednicama i Pravilnika o obliku i sadržaju obrasca za prijavu podataka o osnovici za obračun članarine turističkoj zajednici (119/09) osobe koje pružaju ugostiteljske usluge smještaja u sobama, apartmanima, kućama za odmor i kampovima obvezne su plaćati članarinu turističkoj zajednici.

Stopa za obračun i plaćanje iznosi:

A	0,1700	0,17 %	Novi Vinodolski , Klenovica
B	0,1564	0,156 %	Povile, Smokvica, Sibinj
D	0,1224	0,122 %	Zaobalje

- A 0,1700 - 0,17 % - Novi Vinodolski, Klenovica
- B 0,1564 - 0,1564 % - Povile, Smokvica, Sibirj
- D 0,1224 - 0,1224 % - Zaobalje

Primjer obračuna članarine:

Ukupan prihod x stopa = ukupan iznos

10.000.00 X 0.17% = 17.00 kn

Članarina se plaća u Financijskoj agenciji (FINA), pošti ili banci nalogom za plaćanje koji valja ispuniti kako slijedi:

- uplatitelj: ime i prezime i puna adresa prebivališta registriranog iznajmljivača
- primatelj: TZG Novi Vinodolski

- model: 67 (za FIZIČKE OSOBE)
- broj računa primatelja: HR2810010051729027158
- poziv na broj odobrenja: OIB IZNAJMLJIVAČA
- opis plaćanja: članarina TZG Novi Vinodolski

Nakon što uplate svu članarinu, iznajmljivači su dužni ispuniti obrazac TZ (obračun članarine TZ), te ga predati Poreznoj upravi radi kontrole plaćanja članarine TZ. Obrazac TZ za prethodnu godinu predaje se Poreznoj upravi, nadležnoj prema mjestu prebivališta ili uobičajenog boravišta, do kraja veljače tekuće godine.

11. Platiti porez (Godišnji paušalni porez na dohodak utvrđuje se poreznim rješenjem kojeg donosi i dostavlja Vam nadležna ispostava područnog ureda Porezne uprave.)

Zakonom o porezu na dohodak i Pravilnikom o djelatnostima iznajmljivanja stanova, soba i postelja putnicima i turistima te organiziranja kampova koje će se paušalno oporezivati, o visini paušalnog poreza i načinu plaćanja paušalnog poreza, propisano je da iznajmljivači plaćaju porez na dohodak od iznajmljivanja u godišnjem paušalnom iznosu po svako registriranom osnovnom krevetu, odnosno kamp-jedinici (paušalni porez). Na dodatne (pomoćne) krevete ne plaća se paušalni porez.

- OBVEZNICI PLAĆANJA PAUŠALNOG POREZA

Paušalni porez plaćaju svi iznajmljivači osim onih koji su u sustavu PDV-a (oni plaćaju porez po određenoj stopi na ukupni prihod).

- UTVRĐIVANJE GODIŠNJEG PAUŠALNOG POREZA

Paušalni porez rješenjem utvrđuje Porezna uprava nadležna prema mjestu prebivališta ili uobičajenog boravišta.

Tako utvrđeni paušalni porez je konačan te građanin po ovoj osnovi ne može podnijeti

godišnju poreznu prijavu.

Rješenje Porezne uprave vrijedi i u narednim godinama, sve do donošenja novog rješenja.

Rješenje o plaćanju godišnjeg paušalnog poreza Porezna uprava dostavlja iznajmljivačima na kućnu adresu.

PLAĆANJE PAUŠALNOG POREZA

Uplatiti godišnji paušalni iznos poreza na dohodak u četiri godišnje rate, a koji se utvrđuje poreznim rješenjem kojeg donosi i dostavlja nadležna ispostava područnog ureda Porezne uprave

Temeljem Pravilnika o načinu naplate paušalnog iznosa boravišne pristojbe osoba koje pružaju usluge smještaja u domaćinstvu i seljačkom domaćinstvu (NN 92/09) vezano za slučaj kada se rješenje o odobrenju ili prestanku odobrenja za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu donosi tijekom godine, paušalni iznos boravišne pristojbe utvrđuje se na sljedeći način:

a) osobe koje su rješenje o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu ishodile prvi puta:

- do 31. srpnja - plaćaju puni paušalni iznos boravišne pristojbe za tekuću godinu,
- do 31. kolovoza - plaćaju dvije trećine paušalnog iznosa boravišne pristojbe za tekuću godinu,
- do 30. rujna - plaćaju jednu trećinu paušalnog iznosa boravišne pristojbe za tekuću godinu,
- nakon 30. rujna - ne plaćaju paušalni iznos boravišne pristojbe za tekuću godinu.

b) osobe koje su rješenje o prestanku odobrenja za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu ishodile:

- do 30. lipnja - ne plaćaju paušalni iznos boravišne pristojbe za tekuću godinu.,
- do 31. srpnja - plaćaju jednu trećinu paušalnog iznosa boravišne pristojbe za tekuću godinu,
- do 31. kolovoza - plaćaju dvije trećine paušalnog iznosa boravišne pristojbe za tekuću godinu,
- nakon 31. kolovoza - plaćaju puni iznos boravišne pristojbe za tekuću godinu,

c) osobe koje su ishodile rješenje glede povećanja ili smanjenja smještajnih kapaciteta do 1. lipnja tekuće godine, boravišnu pristojbu plaćaju prema važećem rješenju.

Prestanak važenja rješenja o odobrenju:

1. smrću iznajmljivača,
2. odjavom iznajmljivača danom navedenim u odjavi ili danom podnošenja odjave nadležnom uredu, ako je iznajmljivač u odjavi utvrdio datum unatrag,
3. ako iznajmljivač ne započne pružati usluge u roku od godine dana od dana konačnosti rješenja,
4. ako se utvrdi da je iznajmljivač, odnosno objekt u kojem se pružaju ugostiteljske usluge prestao ispunjavati neki od uvjeta navedenih u članku 33. stavku 2. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti koji se odnosi na njega,
5. ako je inspekcijskim nadzorom utvrđeno da nisu ispunjeni uvjeti propisani Zakonom, propisima donesenim na temelju Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti, a utvrđeni nedostaci nisu otklonjeni u zadanom roku.

U vezi bilo kakvih informacija slobodno nas možete kontaktirati na tel. 051/792 -032, 051/244-306 ili na e mail: info@tz-novi-vinodolski.hr.